

## ANLAGE ZUM GASTSPIELVERTRAG

Standard-Technikplan zum Programm  
The Art of Flamenco

**CAFÉ** *del*  
**MUNDO**

### Liebe VeranstalterInnen & TechnikerInnen!

Vor Ihnen liegt unser sorgfältig erarbeiteter **Standard-Technikplan**. Er ist **optimiert** für:

- > abendfüllende Gastspiele
- > in geschlossenen Räumen bis zu 800 Zuschauer

**»Sehr schade, aber das passt leider nicht für uns!??« Bitte sprechen Sie mit uns!**

Wir bemühen uns nach Kräften, unser Programm auch auf den Bühnen präsentieren zu können, die diesem Standard-Technikplan nicht zu 100% entsprechen.

### CAFÉ DEL MUNDO LIVE-TEAM

Jan Pascal	Gitarrist
Alexander Kilian	Gitarrist
Mercedes Pizarro	Tanz
Manuel Stein	Soundengineer

### CAFÉ DEL MUNDO OFFICE

Prof.-Dr.-Albert-Straße 10  
74722 Buchen  
fon +49 6281 561748  
mobile +49 172 8727816  
info@cafedelmundo.de

### AGENTUR ROSA WAGNER OFFICE

Buchenstraße 8  
82178 Puchheim  
fon +49 89 89020735  
mobile +49 172 8140926  
info@rosawagner.de

**Ihr Café del Mundo - Ansprechpartner für die Technik**

**Manuel Stein**  
mobile +49 160 92213630  
ms@stoneage.events

**ALLGEMEINES**

Diese Bühnenanweisung ist fester Bestandteil des Engagementvertrages der Künstler Café del Mundo. Wir möchten Sie ganz herzlich bitten, diese sorgfältig zu bearbeiten, um den Auftritt in Ihrem Haus zu ermöglichen bzw. nicht zu gefährden.

Entscheidend für eine gelungene Zusammenarbeit ist die rechtzeitige Absprache mit unserem Techniker.

Die Tontechnik wird während der Veranstaltung von unserem Techniker gefahren, für die Bedienung der Lichttechnik nehmen wir sehr gerne die Hilfe eines hauseigenen Technikers in Anspruch.

**BÜHNE**

Mindestgröße der bespielbaren Fläche: Breite 9 m x Tiefe 5 m. Andere Bühnenmaße bitte mit uns abklären.

---

Seitliche schwarze Gassenschals, hinter den Künstlern wird ein Backdrop 8 x 5 m platziert. Bühnenaufgang von hinten oder seitlich, gesichert und beleuchtet. Für den Tanzboden eignen sich besonders flach auf den Boden gelegte und miteinander verbundene Bühnenelemente. Dämpfende Tanzmatten o.ä. sind leider komplett ungeeignet.

---

Wir benötigen drei Stühle ohne Armlehne, davon sehr gerne zwei Klavierbänke

---

**ANREISE & ANKUNFT**

Aufbau- und Einrichtungszeiten am Vorstellungstag 4 Stunden vor Konzertbeginn

---

1 Ladehilfe bei Ankunft wäre sehr schön, ebenso bei der Abreise

---

Wir reisen mit zwei PKWs an und benötigen zwei Parkplätze in Veranstaltungsnähe

---

**TONTECHNIK**

Geeignetes, dem Veranstaltungsort angepasstes System. Jeder Zuhörer sollte den gesamten Hörbereich rauscharm, verzerrungs- und brummfrei genießen können.

---

Um einen optimalen Sound/Ton erarbeiten zu können, ist es **dringend erforderlich**, dass unser Tonpult im idealen Hörbereich (Publikumsbereich) steht. (Benötigte Tischbreite für die künstlereigene Tontechnik ca. 120 cm).

---

Sollte dies ausnahmsweise nicht möglich sein, bitten wir ganz dringend um Rücksprache, damit wir gemeinsam eine geeignete Lösung finden können.

---

**PA-System**

Bitte keine ELA Technik (»Kirchenanlage«), da die von uns dargebotene Musik einen hohen Dynamikumfang aufweist.

1 x Multicore Bühne-FoH (7 XLR Wege benötigt), oder eine Netzwerkleitung mind. Cat 5e

1 x Schuko Anschluss Ton-230 V für FoH

1 x Schuko Anschluss Ton-230 V mittig auf der Bühne

---

**Wir bringen mit:**

Wir integrieren eigene Tontechnik in die Hausanlage:

- Unser digitales Tonmischpult ALLEN & HEATH SQ5 (üblicherweise via Stereosumme in die Hausanlage eingebunden)
  - Monitoranlage (Fisher-Amps In-Ear), 2 x AER AS 281
  - Die gesamte Mikrofonie und alle erforderlichen Stative
  - Alle für die Show benötigten Zuspieler/Effektgeräte
- 

**LICHTTECHNIK**

Die beiden Sitzpositionen der Gitarristen und Tänzerin sowie die Tanzfläche werden eingeleuchtet. Vorzugsweise mit creme-weiß, ungern mit LED.

---

In der Programmfolge erscheinen „blackouts“ und „fadeouts“. Verschiedene Lichtstimmung, rot, blau, grün oder moving lights können hinzukommen, müssen aber nicht. Insgesamt ist auf langsame ästhetische Lichtführung zu achten. Einzelne poppige Titel dürfen auch „blinken“.

---

Am Ende kommt eine Verbeugung im Stehen vor der Sitzposition. Es kann vorkommen, dass eine dritte Zugabe an der Bühnenkante, akustisch im Sitzen gespielt wird.

**CATERING**

Für ein »Ankunfts-Catering« sind wir sehr(!) dankbar. Alkoholfreie Getränke, stilles Wasser, Coca-Cola, Obst, Kaffee, belegte Brötchen, Süßigkeiten erfreuen das Mundo-Team.

---

Die drei Künstler sowie ihr Techniker bitten um eine warme (vegetarische) Mahlzeit ca. zwei Stunden vor Show-Beginn, vorzugsweise am Vorstellungsort oder in der Nähe.

---

Was uns erfreut: Getränke und Koffein während des ganzen Aufenthalts. »Dankeschön!«

---

Und »nach der Arbeit« freuen wir uns über ein gemeinsames Glas trockenen Qualitäts-Rotwein

**GARDEROBE**

Benötigt werden zwei Garderoben mit direktem Zugang zur Bühne.

---

Ausgestattet mit komfortablen Sitzgelegenheiten für 3 Personen, Stühlen ohne Armlehne, Spiegel, Waschbecken/Dusche, Handwasch-Seife, Stromanschlüssen, Handtüchern, Kleiderstange (oder Garderobenständer).

---

Die Garderoben müssen ab Aufbaubeginn ausreichend temperiert (d. h. identisch der Bühnentemperatur, wegen der Stimmung der Instrumente) und abschließbar oder während des gesamten Aufenthaltes bewacht sein. Für Verluste haftet der Veranstalter.

**VORSTELLUNGSDAUER**

Das Programm dauert regulär 2 x 50 Min.

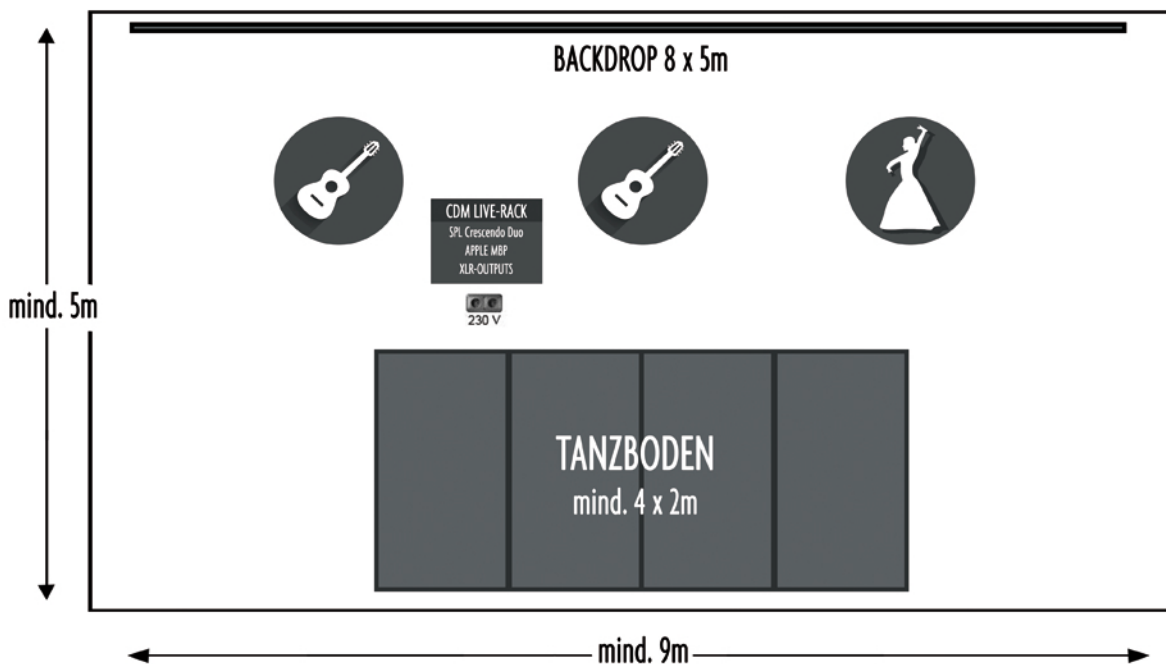
Pause: Selbstverständlich nach »Art des Hauses« – wir bevorzugen die »kompakte Version« von etwa 15 bis max. 20 Min.



**MERCHANDISING**

Benötigt wird ein Tisch, mindestens 1,80 m breit, in Nähe des Ein- oder -Auslasses, bzw. Foyer. Die Position sollte gut ausgeleuchtet sein.

Wir kommen in der Pause und nach der Vorstellung hinzu, freuen uns aber sehr über eine helfende Person, die den Verkauf der von uns mitgebrachten Merchandisingartikel (CD's, LP's, Poster) übernimmt bzw. unterstützt.

**BÜHNENPLAN**

- CH1 FLAMENCO GUITAR JAN - XLR
- CH2 FLAMENCO GUITAR ALEX - XLR
- CH3 ANSAGE ALEX - XLR
- CH4 ANSAGE JAN - XLR
- CH5+6 SAMPLER STEREO - 2xXLR
- CH7 GRENZFLÄCHE - XLR (TANZBODEN)

**UNTERSCHRIFT**

Ort, Datum

Unterschrift